



# Организация работ и график подключения органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления к компонентам системы «Электронный бюджет»

Начальник Управления интегрированных информационных систем государственных финансов Федерального казначейства

**Н.В. Гвоздева**

# Сервисы системы «Электронный бюджет» для организаций уровня субъектов и муниципальных образований с 2015 года



*Формирование и ведение Ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)*

*Формирование предложений о внесении изменений в Базовые (отраслевые) перечни*

Постановление Правительства Российской Федерации от  
26.02.2014 №151

Приказ Минфина России от  
29.12.2014 № 174Н

Приказ Минфина России от  
26.03.2015 № 48Н

*Формирование и ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса*

Приказ Минфина России  
от 23.12.2014 № 163Н

ЕДИНЫЙ ПОРТАЛ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ**

г. Москва Сменить регион

ТЕСТОВАЯ ВЕРСИЯ

Бюджетная система    Бюджет    Регионы    Госсектор    Россия в мире    Новости

# Задачи финансовых органов и учредителей субъектов РФ и муниципальных образований по работе в системе «Электронный бюджет»



Приказ Минфина России от 29 декабря 2014 г. № 174н

Формирование и ведение Ведомственных перечней государственных и муниципальных услуг и работ

До начала формирования государственных (муниципальных) заданий на 2016 год

Приказ Минфина России от 26 марта 2015 г. № 48н

Внесение изменений в Базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ

По мере необходимости (срок рассмотрения ответственным ФОИВ заявки на внесение изменений в базовый (отраслевой) перечень составляет не менее 15 рабочих дней)

Приказ Минфина России от 23 декабря 2014 г. № 163н

Формирование и ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

до 1 января 2016 года

# Организации субъекта РФ и муниципального образования, подключаемые к системе «Электронный бюджет»



## Участники



Финансовые органы субъектов Российской Федерации



Финансовые органы муниципальных образований



Органы государственной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, осуществляющие функции учредителя бюджетных или автономных учреждений



Главные распорядители бюджетных средств, в ведении которых находятся казенные учреждения

## Функции ЭБ



Согласование предложений о внесении изменений в базовые перечни



Ведение реестра участников бюджетного процесса



Формирование предложений о внесении изменений в базовые перечни



Ведение ведомственных перечней

# График подключения финансовых органов и учредителей пилотных субъектов РФ и муниципальных образований (направлен письмом Минфина России от 30.04.2015 № 21-10-07/25518)



## 1 этап

Финансовые органы  
субъектов РФ

с 18 по 22 мая 2015 г.

## 2 этап

Учредители  
субъектов РФ

с 25 по 29 мая 2015 г.

## 3 этап



Финансовые органы  
муниципальных  
образований

с 25 мая по 5 июня 2015 г.

## 4 этап

Пилотные субъекты РФ:

- Республика Татарстан;
- Красноярский край;
- Ставропольский край;
- Московская область;
- Ярославская область;
- г. Москва

Учредители  
муниципальных  
образований

с 8 по 19 июня 2015 г.

# График подключения финансовых органов и учредителей субъектов РФ и муниципальных образований (направлен письмом Минфина России от 30.04.2015 № 21-10-07/25518)



## 1 этап

Финансовые органы  
субъектов РФ

с 25 мая по 5 июня 2015 г.

## 2 этап

Учредители  
субъектов РФ

с 8 по 19 июня 2015 г.

## 3 этап

Финансовые органы  
муниципальных  
образований

с 15 июня  
по 1 июля 2015 г.

## 4 этап

Учредители  
муниципальных  
образований

с 1 по 20 июля 2015 г.

# Порядок подключения организаций



ФОИВ, учреждение, финансовый орган, орган осуществляющий полномочия учредителя

## Шаг 1



Определение ответственных лиц за выполнение функций в ЭБ



Получение квалифицированных сертификатов ЭП для пользователей в аккредитованном УЦ (при отсутствии)

## Шаг 2



Приказ или доверенность о назначении ответственных за техническое подключение



Заявка на подключение: ФИО, СНИЛС, полномочия  
Сертификат ЭП пользователя, Согласие на обработку перс. данных



Запрос на выдачу специальных программных средств (СКЗИ)

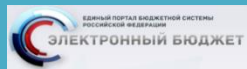
## Шаг 5



Обеспечение соответствия АРМ пользователей требованиям



Установка и настройка специальных программных средств



Вход в «Личный кабинет» с использованием сертификата ЭП

## УФК

## Шаг 3



Проверка заявки на подключение, в том числе на соответствие данным ЕГРЮЛ



Регистрация сведений об организации (при отсутствии в справочниках ФК)



Регистрация учетной записи пользователя



Привязка сертификата ЭП к учетной записи пользователя



Назначение пользователю полномочий

## Шаг 4



Предоставление специальных программных средств (СКЗИ)



# Пример оформления заявки на подключение



  
**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНФИН РОССИИ)**  
**ПЕРВЫЙ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**  
Ильинка, д. 9, Москва, 109097  
телефакс: 112008  
телефон: +7 (495) 625-08-89  
21.04.2015 № 21-03-05/22801  
На № \_\_\_\_\_

**Межрегиональное операционное управление  
Федерального казначейства**

**ЗАЯВКА  
на подключение к компонентам системы «Электронный бюджет»  
для ведения реестра участников бюджетного процесса**  
от «21» апреля 2015 г.

|                                     |   |      |               |
|-------------------------------------|---|------|---------------|
| Наименование организации            | <b>Министерство финансов Российской Федерации</b> | ОГРН | 1037739085636 |
| Юридический адрес                   | <b>Москва, ул. Ильинка, д. 9</b>                  | ИНН  | 7710168360    |
| Контактный телефон организации      | <b>(495) 987-93-72</b>                            | КПП  | 771001001     |
| Адрес электронной почты организации | <b>pr@mimfin.ru</b>                               |      |               |

Прошу осуществить подключение организации и/или регистрацию (изменение) данных об указанных пользователях к компонентам системы «Электронный бюджет» для ведения реестра участников бюджетного процесса в соответствии с настоящей заявкой (Приложения 3 шт):

| Номер приложения к Заявке на подключение | ФИО пользователя               |
|--|--------------------------------|
| 1  | <b>Иванов Иван Иванович</b>    |
| 2  | <b>Петров Петр Петрович</b>    |
| 3  | <b>Сидоров Сидор Сидорович</b> |

Руководитель организации  
/Уполномоченное лицо  
организации

Первый заместитель  
Министра финансов  
Российской Федерации  
(должность)

Нестеренко  
Татьяна  
Геннадьевна  
(ФИО полностью)

(подпись) (подпись) (подпись)  
М.П.

«21» апреля 2015 г.



Оформляется на бланке письма

Реквизиты организации указываются согласно ЕГРЮЛ

Список пользователей, которых необходимо подключить

Подпись руководителя или уполномоченного лица

Гербовая печать



# Пример оформления приложения к заявке на подключение



Приложение № 1  
к Заявке на подключение к компонентам системы  
«Электронный бюджет»  
для ведения реестра участников бюджетного  
процесса  
от 21 апреля 2015 года

|                          |  |
|--------------------------|--|
| ФИО пользователя         | Иванов Иван Иванович                                 |
| СНИЛС                    | 123 456 789 00                                       |
| Должность                | Главный специалист-эксперт                           |
| Подразделение            | Отдел ведения реестра участников бюджетного процесса |
| Информация о сертификате | Ivanov_Ivan_Ivanovich_Minfin.cer                     |

| Полномочие      |                 |             |                 |
|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
| Ввод данных     | Согласование    | Утверждение | Просмотр        |
| <i>Добавить</i> | <i>Добавить</i> |             | <i>Добавить</i> |

Прекращение доступа пользователя к системе  
*Заполняется в случае необходимости прекратить доступ пользователя к системе*

Сотрудник организации  
(пользователь)

*(подпись)*  
\_\_\_\_\_  
(подпись) И.И. Иванов  
(расшифровка подписи)

Руководитель организации  
/Уполномоченное лицо  
организации



*(подпись)*  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Т.Г. Нестеренко  
(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение оформляется  
отдельно на каждого  
пользователя (сколько  
пользователей – столько  
приложений)

Имя файла/номер  
сертификата

Слово «Добавить»  
указывается только в графах  
полномочий, которые  
предоставлены пользователю

Подпись пользователя

Подпись руководителя  
или уполномоченного лица

Гербовая печать

# Заявка финансового органа на подключение к компоненте системы «Электронный бюджет» для ведения реестра участников бюджетного процесса (Сводного реестра)



Приложение № 3  
к письму Министерства финансов  
Российской Федерации  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_

Форма заявки на подключение  
к компонентам системы «Электронный бюджет»  
для ведения реестра участников бюджетного процесса

\_\_\_\_\_ (указывается наименование органа Федерального казначейства)

**ЗАЯВКА**  
на подключение к компонентам системы «Электронный бюджет»  
для ведения реестра участников бюджетного процесса

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование организации \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
организации \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
организации \_\_\_\_\_

Прошу осуществить подключение организации и/или регистрацию (изменение) данных об указанных пользователях к компонентам системы «Электронный бюджет» для ведения реестра участников бюджетного процесса в соответствии с настоящей заявкой (Приложения \_\_\_\_\_ шт):

| Номер приложения к Заявке на подключение | ФИО пользователя |
|--|------------------|
|  |                  |
|  |                  |
|  |                  |

Руководитель организации  
/Уполномоченное лицо  
организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 2 В заявке указываются полномочия сотрудников по работе в системе «Электронный бюджет», в том числе:

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Заявке на подключение к компонентам  
системы «Электронный бюджет»  
для ведения реестра участников  
бюджетного процесса

|                          |   |
|--------------------------|---|
| ФИО пользователя         |   |
| СНИЛС                    |   |
| Должность                |   |
| Подразделение            |   |
| Информация о сертификате | <i>&lt;указывается наименование файла сертификата пользователя, предоставляемого совместно с заявкой на подключение&gt;</i> |

| Полномочие                     |                                |                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Ввод данных                    | Согласование                   | Утверждение                    | Просмотр                       |
| <i>Добавить/<br/>Исключить</i> | <i>Добавить/<br/>Исключить</i> | <i>Добавить/<br/>Исключить</i> | <i>Добавить/<br/>Исключить</i> |

Прекращение доступа пользователя к системе  
*Заложается в случае необходимости прекратить доступ пользователя к системе*

Сотрудник организации (пользователь) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель организации /Уполномоченное лицо организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

**ввод данных** – предоставляется сотруднику, осуществляющему создание заявки на включение (изменение) информации об организации в Сводный реестр

**согласование** – предоставляется сотруднику, который осуществляет согласование заявки на включение (изменение) информации об организации в Сводный реестр

**утверждение** – предоставляется сотруднику, который осуществляет утверждение (подписание) заявки на включение (изменение) информации об организации в Сводный реестр

**просмотр** – предоставляется сотруднику для просмотра документов, созданных сотрудниками его учреждения, без возможности редактирования

# Заявка финансового органа на подключение к компоненте системы «Электронный бюджет» для ведения ведомственных перечней и формирования предложений о внесении изменений в Базовые (отраслевые) перечни



Приложение № 2  
к письму Министерства финансов  
Российской Федерации  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_

Форма заявки на подключение  
к компонентам системы «Электронный бюджет»  
для ведения ведомственных перечней и формирования предложений о внесении  
изменений в базовые перечни

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование органа Федерального  
казначейства)

**ЗАЯВКА**  
на подключение к компонентам системы «Электронный бюджет»  
для ведения ведомственных перечней и формирования предложений о внесении  
изменений в базовые перечни

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование организации \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
организации \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
организации \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_

Прошу осуществить подключение организации и/или регистрацию  
(изменение) данных об указанных пользователях к компонентам системы  
«Электронный бюджет» для ведения ведомственных перечней и  
формирования предложений о внесении изменений в базовые перечни в  
соответствии с настоящей заявкой (Приложения \_\_\_\_\_ шт):

| Номер приложения к Заявке на подключение | ФИО пользователя |
|--|------------------|
|  |                  |
|  |                  |
|  |                  |

Руководитель организации  
/Уполномоченное лицо  
организации \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО полностью)  
М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2

**В заявке указываются полномочия сотрудников по работе в системе «Электронный бюджет», в том числе:**

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Заявке на подключение к компонентам  
системы «Электронный бюджет» для  
ведения ведомственных перечней и  
формирования предложений о внесении  
изменений в базовые перечни

|                          |   |
|--------------------------|---|
| ФИО пользователя         |   |
| Должность                |   |
| Подразделение            |   |
| СНИЛС                    |   |
| Информация о сертификате | <i>&lt;указывается наименование файла сертификата пользователя, предоставляемого совместно с заявкой на подключение&gt;</i> |

| Полномочие                 |                            |                            |                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Ввод данных                | Согласование               | Утверждение                | Просмотр                   | Координатор                |
| <i>Добавить/ Исключить</i> | <i>Добавить/ Исключить</i> | <i>Добавить/ Исключить</i> | <i>Добавить/ Исключить</i> | <i>Добавить/ Исключить</i> |

Прекращение доступа пользователя к системе  
*Заполняется в случае необходимости прекратить доступ пользователя к системе*

Сотрудник организации \_\_\_\_\_  
(пользователь) \_\_\_\_\_ (реквизиты подписи)

Руководитель организации  
/Уполномоченное лицо  
организации \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (реквизиты подписи)  
М.П.

**координатор** – предоставляется сотруднику, назначающему ответственного исполнителя за прием и обработку поступившей от учредителя заявки на внесение изменений в Базовый (отраслевой) перечень

**ввод данных** – предоставляется сотруднику, осуществляющему создание Решение финансового органа о согласовании или отклонении заявки учредителя на внесение изменений в Базовый (отраслевой) перечень

**согласование** – предоставляется сотруднику, который осуществляет согласование Решения финансового органа о согласовании или отклонении заявки учредителя на внесение изменений в Базовый (отраслевой) перечень

**утверждение** – предоставляется сотруднику, который осуществляет утверждение (подписание) Решения финансового органа о согласовании или отклонении заявки учредителя на внесение изменений в Базовый (отраслевой) перечень;

**просмотр** – предоставляется сотруднику для просмотра документов, созданных сотрудниками его учреждения, без возможности редактирования;

# Заявка учредителя на подключение к компоненте системы «Электронный бюджет» для ведения ведомственных перечней и формирования предложений о внесении изменений в Базовые (отраслевые) перечни



Приложение № 2  
к письму Министерства финансов  
Российской Федерации  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_

Форма заявки на подключение  
к компонентам системы «Электронный бюджет»  
для ведения ведомственных перечней и формирования предложений о внесении  
изменений в базовые перечни

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование органа Федерального  
казначейства)

**ЗАЯВКА**  
на подключение к компонентам системы «Электронный бюджет»  
для ведения ведомственных перечней и формирования предложений о внесении  
изменений в базовые перечни

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование организации \_\_\_\_\_

|      |       |
|------|-------|
| ОГРН | _____ |
| ИНН  | _____ |
| КПП  | _____ |

Юридический адрес  
Контактный телефон  
организации \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты  
организации \_\_\_\_\_

Прошу осуществить подключение организации и/или регистрацию  
(изменение) данных об указанных пользователях к компонентам системы  
«Электронный бюджет» для ведения ведомственных перечней и  
формирования предложений о внесении изменений в базовые перечни в  
соответствии с настоящей заявкой (Приложения \_\_\_\_\_ шт):

| Номер приложения к Заявке на подключение | ФИО пользователя |
|--|------------------|
|  |                  |
|  |                  |
|  |                  |

Руководитель организации  
/Уполномоченное лицо  
организации \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (ФИО полностью)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**координатор** – данная роль  
сотрудникам учредителя не  
предоставляется

2

В заявке указываются полномочия сотрудников по работе в  
системе «Электронный бюджет», в том числе:

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Заявке на подключение к компонентам  
системы «Электронный бюджет» для  
ведения ведомственных перечней и  
формирования предложений о внесении  
изменений в базовые перечни

|                          |   |
|--------------------------|---|
| ФИО пользователя         | _____   |
| Должность                | _____   |
| Подразделение            | _____   |
| СНИЛС                    | _____   |
| Информация о сертификате | <i>&lt;указывается наименование файла сертификата пользователя, предоставляемого совместно с заявкой на подключение&gt;</i> |

| Полномочие                     |                                |                                |                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Ввод данных                    | Согласование                   | Утверждение                    | Просмотр                       | Координатор                    |
| <i>Добавить/<br/>Исключить</i> | <i>Добавить/<br/>Исключить</i> | <i>Добавить/<br/>Исключить</i> | <i>Добавить/<br/>Исключить</i> | <i>Добавить/<br/>Исключить</i> |

Прекращение доступа пользователя к системе  
*Заполняется в случае необходимости прекратить доступ пользователя к системе*

Сотрудник организации  
(пользователь) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (реквизиты подписи)

Руководитель организации  
/Уполномоченное лицо  
организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (реквизиты подписи)

М.П.

**ввод данных** – предоставляется сотруднику,  
осуществляющему создание и наполнение  
ведомственного перечня и создание и наполнение  
заявки на внесение изменений в Базовый  
(отраслевой) перечень

**согласование** – предоставляется сотруднику,  
который осуществляет согласование документов  
в системе;

**утверждение** – предоставляется сотруднику,  
который осуществляет утверждение  
(подписание) документов в системе;

**просмотр** – предоставляется сотруднику для  
просмотра документов, созданных сотрудниками  
его учреждения, без возможности редактирования;



В целях формирования и ведения сводного реестра осуществляется подключение только **финансовых органов субъектов Российской Федерации и финансовых органов муниципальных образований**, организующих исполнение соответствующего бюджета



Документ, определяющий ответственного за подключение пользователей - **распорядительный документ или доверенность**, подтверждающие право уполномоченного лица выполнять мероприятия по подключению пользователей **от имени** соответствующего органа



Для ведения перечней услуг (работ) осуществляется подключение только **ОГВ и ОМСУ**, осуществляющих функции и полномочия учредителей, а также **ГРБС (РБС)**, в ведении которых находятся казенные учреждения



Подтверждением полномочий органа является **включение организации в Закон (решение) о бюджете в качестве ГРБС (РБС)** соответствующего бюджета



# Поддержка организаций по подключению к системе «Электронный бюджет»



## 1 Официальный сайт Федерального казначейства

Федеральное казначейство  
Официальный сайт Казначейства России

Территориальные органы и подведомственные учреждения

Выберите из списка ...

EN + Ru Федеральное казначейство Методический кабинет Контакты Форум

Новости

Информация для ГРЭС

Перечень публикуемой информации об исполнении бюджетов системы Российской Федерации

Информация об исполнении бюджетов

The information on execution of budgets (English version)

Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов

Нефтегазовые доходы федерального бюджета, Резервный фонд и Фонд национального благосостояния

Размещение средств федерального бюджета на банковские депозиты

Бюджетные кредиты

Покупка (продажа) ценных бумаг по договорам репо

Информация для выскателей

Электронный бюджет

Электронный бюджет

Подключение к системе

Создание официального

Подключение к системе

Ссылка для скачивания сертификата сервера "Континент TLS VPN"

- Руководство по настройке АРМ пользователя
- Требования к АРМ пользователя
- Требования по обеспечению ИБ АРМ пользователя

Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 08.04.2015 № 21-03-04/19786 о порядке подключения к отдельным компонентам государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <подробно>

Формы заявок на подключение федеральных органов государственной власти к отдельным компонентам системы «Электронный бюджет» <подробно>

Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 17.04.2015 № 21-03-04/21912 о направлении уточненной редакции Перечня мероприятий, которые необходимо выполнить федеральным органам государственной власти для подключения к компонентам системы «Электронный бюджет» <подробно>

Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 21.04.2015 № 21-03-05/22801 в адрес высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации о порядке подключения к отдельным компонентам государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <подробно>

Формы Заявок на подключение финансовых органов субъектов Российской Федерации, финансовых органов муниципальных образований, органов, осуществляющих полномочия учредителя к отдельным компонентам системы «Электронный бюджет» <подробно>

Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 30 апреля 2015 г. №21-10-07/ 25518 в адрес высших органов исполнительной власти о направлении Графика направления в орган Федерального казначейства заявок на предоставление доступа к компонентам государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <подробно>

Презентация на тему «Подключение «Электронный Бюджет» <подробно>

Раздел «Электронный бюджет»/ «Подключение к системе»

## 2 Телефон «Горячей линии» системы «Электронный бюджет»

ЕДИННЫЙ ПОРТАЛ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ

ТЕСТОВАЯ ВЕРСИЯ

Москва Сменить регион

Вход 21 мая 2015 15:46

Бюджетная система Бюджет Регионы Госсектор

Открытая часть единого портала бюджетной системы Российской Федерации

Вход в личный кабинет для зарегистрированных посетителей

Логин Пароль

Зарегистрироваться

Забыли логин или пароль?

Вход в личный кабинет

Сервисы

Закрытая часть единого портала бюджетной системы Российской Федерации

Вход в личный кабинет для пользователей системы «Электронный бюджет» (для организаций сектора государственного управления)

«Горячая линия» для обращения пользователей

+7 (495) 214-71-61

+7 (495) 214-71-63

Вход в личный кабинет системы «Электронный бюджет»

Порядок подключения

Переход к формированию информации и документов для включения в реестр контрактов, заключённых заказчиками (44-ФЗ)

Руководство по подключению

Номера телефонов указаны на странице входа в личный кабинет пользователей

## 3 Обращение в Территориальный орган Федерального казначейства по месту нахождения организации





**Спасибо за внимание!**